

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

1. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ – ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ

Η πειθαρχία αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή λειτουργία οργανωμένων συνόλων και για την ανάπτυξη ορθών ανθρωπινων σχέσεων. Σε μία Πολιτεία υπάρχουν οι νόμοι, στους οποίους οι πολίτες πρέπει να πειθαρχούν. Το σχολείο έχει κανονισμούς, τους οποίους οι μαθητές και μαθήτριες τηρούν, προκειμένου να μην παρουσιάζουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους σ' αυτό.

Στο σχολείο, ο/η μαθητής/μαθήτρια μαθαίνει σε κανονισμούς, μερικοί από τους οποίους ίσως να είναι διαφορετικοί από τις επιθυμίες του/της. Εάν δεν πειθαρχεί, όμως, θα έρχεται σε σύγκρουση με τους/τις εκπαιδευτικούς, τη Διεύθυνση του Σχολείου ή τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριές του, με αποτέλεσμα η ζωή στο σχολείο να μην είναι ομαλή και ευχάριστη, αφού οι σχέσεις του/της με άλλα πρόσωπα δεν θα είναι αρμονικές. Όλα αυτά φυσικά αποβαίνουν σε βάρος του/της ιδίου/ιδίας και της μόρφωσής του/της.

Από τη στιγμή που κάποιος/α φοιτά στο Σχολείο, έχει τη μαθητική ιδιότητα, η οποία του/της εξασφαλίζει κάποια δικαιώματα, αλλά του/της δημιουργεί και αρκετές υποχρεώσεις, που είναι καλά να γνωρίζει. Όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς :

- Μαθητής/μαθήτρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς, περιλαμβανομένων και των διακοπών, ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής του/της.
- Μαθητής/μαθήτρια τιμωρείται, όταν η συμπεριφορά του/της δεν συνάδει με τη μαθητική ιδιότητα.
- Η εφαρμογή των παιδαγωγικών μέτρων επεκτείνεται και στις περιπτώσεις που μαθητής/μαθήτρια υποπίπτει σε παράπτωμα εκτός Σχολείου, αν αυτό έγινε σε εργάσιμο για το σχολείο χρόνο ή εκτός ωρών λειτουργίας του Σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία Σχολείου ή των μαθητών ή του προσωπικού του Σχολείου ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας των μαθητών/τριών ή του προσωπικού του Σχολείου.
- Η άγνοια του νόμου δεν είναι δικαιολογία για απαλλαγή από το παράπτωμα.

2. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Η ομαλή και απρόσκοπη διεξαγωγή του μαθήματος είναι σημαντικός στόχος της λειτουργίας του Σχολείου. Δυστυχώς, όμως, ο στόχος αυτός δεν επιτυγχάνεται στον απαιτούμενο βαθμό, εξαιτίας της καθυστερημένης προσέλευσης κάποιων μαθητών/τριών στην τάξη. Το μάθημα διακόπτεται συχνά με πολύ αρνητικές επιπτώσεις στην κατανόησή του από τους παρόντες/παρούσες μαθητές/μαθήτριες. Επιπλέον, πρόβλημα παρακολούθησης αντιμετωπίζει και ο/η μαθητής/μαθήτρια που καθυστερεί. Για τον λόγο αυτό:

α. Ο/η μαθητής/μαθήτρια οφείλει να προσέρχεται έγκαιρα στο Σχολείο και πριν κτυπήσει το κουδούνι για την πρώτη περίοδο.

β. Μαθητής/μαθήτρια, που καθυστερεί να μπει στην τάξη την πρώτη περίοδο ή μετά από διάλειμμα ή αλλαγή περιόδου, γίνεται δεκτός/ή στο μάθημα (χωρίς άδεια εισόδου) και ο/η διδάσκων/διδάσκουσα καθηγητής/καθηγήτρια καταχωρεί στο ηλεκτρονικό απουσιολόγιο τον χρόνο αργοπορίας του/της μαθητή/τριας. Συστηματικές καθυστερήσεις συνιστούν πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο επιλαμβάνεται ο/η Υ.Τ. του τμήματος και στη συνέχεια ο/η αρμόδιος/α Β.Δ., με βάση τα Παιδαγωγικά μέτρα και τους Εσωτερικούς Κανονισμούς του Σχολείου. Τα παιδαγωγικά μέτρα περιλαμβάνουν:

- Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια καθυστερήσει να εισέλθει στην τάξη, του γίνεται **παρατήρηση** από τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα καθηγητή/καθηγήτρια, ο/η οποίος/α ενημερώνει τον/την Υ.Τ.
- Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια καθυστερήσει **δύο φορές** να εισέλθει στην τάξη, του/της γίνεται **επίπληξη** από τον/την Υ.Τ.

- Με τη συμπλήρωση **5 καθυστερήσεων** του/της μαθητή/μαθήτριας, ο/η Υ.Τ. ενημερώνει τον/την Υπεύθυνο/η Β.Δ. του τμήματος συμπληρώνοντας και παραδίδοντας γραπτή (ηλεκτρονική) καταγγελία. Ο/η Υπεύθυνος/η Β.Δ. ενημερώνει τηλεφωνικά τους γονείς και προχωρεί **στην επιβολή αποβολής με αναστολή** στον/στη μαθητή/μαθήτρια για **τέσσερις (4) περιόδους**.
- Με τη συμπλήρωση 10 καθυστερήσεων του/της μαθητή/μαθήτριας, ο/η Υ.Τ. ενημερώνει τον/την Υπεύθυνο/η Β.Δ. του τμήματος συμπληρώνοντας και παραδίδοντας γραπτή (ηλεκτρονική) καταγγελία. Ο/η Υπεύθυνος/η Β.Δ. ενημερώνει τηλεφωνικά τους γονείς και προχωρεί **στην επιβολή αποβολής για μία ημέρα και μία περίοδο**.
- Αν ο/η μαθητής/μαθήτρια συνεχίζει να καθυστερεί συστηματικά, επιβάλλεται το μέτρο της αποβολής **μέχρι και δύο (2) ημέρες**.

γ. Μαθητής/μαθήτρια, που προσέρχεται στο Σχολείο **μετά την πρώτη περίοδο**, οφείλει να εξασφαλίσει **γραπτή άδεια εισόδου** από τον/την εφημερεύοντα/ουσα Β.Δ., που βρίσκεται στο χολ της Κεντρικής Εισόδου του Σχολείου, μετά από επικοινωνία του/της εφημερεύοντα/ουσας Β.Δ. με έναν από τους γονείς/κηδεμόνες του/της μαθητή/μαθήτριας. Στη συνέχεια, ο/η μαθητής/μαθήτρια παραδίδει την άδεια εισόδου στον/στη διδάσκοντα/διδάσκουσα καθηγητή/καθηγήτρια της περιόδου εκείνης, κατά την οποία εισέρχεται στην τάξη.

3. ΑΔΕΙΑ ΕΞΟΔΟΥ

- α. Μαθητής/μαθήτρια, που έχει λόγο να φύγει από το Σχολείο, χρειάζεται γραπτή άδεια εξόδου.
- β. Η άδεια εξόδου θα παραχωρείται μετά από τηλεφωνική επικοινωνία του/της εφημερεύοντα/ουσας Β.Δ. (που βρίσκεται στο χολ της Κεντρικής Εισόδου του Σχολείου) με τον γονιό ή κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας .
- γ. Η άδεια εξόδου, που ο/η μαθητής/μαθήτρια εξασφαλίζει από τη Διεύθυνση, προσυπογράφεται και από τον/την καθηγητή/καθηγήτρια της περιόδου κατά την οποία χορηγείται, ο/η οποίος/α καταχωρίζει σχετική σημείωση στο (ηλεκτρονικό) απουσιολόγιο.
- δ. Μαθητής/μαθήτρια, επανέρχόμενος/η στο Σχολείο, παραδίδει στον/στην Υ.Τ. την άδεια εξόδου, υπογραμμένη από τους γονείς ή τον κηδεμόνα του/της.

Η έξοδος μαθητή/μαθήτριας από το Σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς άδεια της Διεύθυνσης, για οποιονδήποτε λόγο, αποτελεί σοβαρό σχολικό παράπτωμα, που τιμωρείται σύμφωνα με τα Παιδαγωγικά Μέτρα:

- 1^η φορά: **Επίπληξη** από Β.Δ.
- 2^η φορά: **4 περίοδοι αποβολή με αναστολή**
- 3^η φορά: **Αποβολή μία ημέρα και μία περίοδο**
- Συστηματικά: **Αποβολή μέχρι 2 μέρες** από τον/την Υπεύθυνο Β.Δ.

4. ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΗ ΑΠΟΥΣΙΑ

Η σκόπιμη και η επιλεκτική απουσία από τα μαθήματα αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα. Μαθητής/μαθήτρια, που, ενώ βρίσκεται στο Σχολείο, παραμένει έξω από την τάξη κατά τη διάρκεια μαθήματος, χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση, σημειώνει μεμονωμένη αδικαιολόγητη απουσία και τιμωρείται σύμφωνα με τα Παιδαγωγικά Μέτρα:

- Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια κάνει μεμονωμένη απουσία για **πρώτη φορά**, του/της γίνεται **επίπληξη** από τον/την Υ.Τ.
- Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια κάνει **δεύτερη μεμονωμένη απουσία**, ο/η Υ.Τ. ενημερώνει τον/την Υπεύθυνο/η Β.Δ. του τμήματος συμπληρώνοντας και παραδίδοντας γραπτή (ηλεκτρονική) καταγγελία. Ο/η Υπεύθυνος/η Β.Δ. ενημερώνει τηλεφωνικά τους γονείς και προχωρεί **στην επιβολή αποβολής με αναστολή** στον/στη μαθητή/μαθήτρια για **τέσσερις (4) περιόδους**.
- Με την **τρίτη μεμονωμένη απουσία** του/της μαθητή/μαθήτριας, ο/η Υπεύθυνος/η Β.Δ. προχωρεί **στην επιβολή αποβολής** στον/στη μαθητή/μαθήτρια **μία ημέρα και μία περίοδο**.
- Αν ο/η μαθητής/μαθήτρια συνεχίζει συστηματικά τις μεμονωμένες απουσίες, επιβάλλεται το μέτρο της αποβολής **μέχρι και δύο (2) ημέρες**.

Μαθητής/μαθήτρια, που δικαιολογημένα ή για σοβαρό λόγο δεν βρίσκεται στην τάξη, πρέπει να βρίσκεται μαζί με τον/την εκπαιδευτικό που τον/την απασχολεί. **Κανένας/καμία μαθητής/τρια δεν περιπλανάται στην αυλή του Σχολείου εν ώρα μαθήματος.**

5. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΣΤΟΝ ΣΧΟΛΙΚΟ ΧΩΡΟ

Η χρήση κινητών τηλεφώνων κατά τη διάρκεια του μαθήματος/συγκέντρωσης/εκδήλωσης απαγορεύεται ρητώς από τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης. Υπενθυμίζεται πως η ηχογράφηση, φωτογράφιση ή/και βιντεογράφηση αποτελεί **παραβίαση προσωπικών δεδομένων και τιμωρείται πολύ αυστηρά από την Πολιτεία**. Αποτελεί, όμως, και σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο τιμωρείται αυστηρά σύμφωνα με τα Παιδαγωγικά Μέτρα.

Προς αποφυγή δυσάρεστων καταστάσεων όλοι οι μαθητές/τριες θα πρέπει κατά την είσοδό τους στην τάξη, να έχουν τα κινητά τηλέφωνα τους, απενεργοποιημένα, μέσα στη βαλίτσα τους.

Παράπτωμα	Παιδαγωγικά Μέτρα
Παρουσία κινητού τηλεφώνου (τάξη/συγκέντρωση/εκδήλωση/διάλειμμα)	1 ^η φορά: Παρατήρηση 2 ^η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή 3 ^η φορά: Μία ημέρα και μία περίοδος αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 2 μέρες αποβολή
Ενεργοποίηση κινητού τηλεφώνου (τάξη/συγκέντρωση/εκδήλωση/διάλειμμα)	1 ^η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή 2 ^η φορά: Μία ημέρα και μία περίοδος αποβολή 3 ^η φορά: Μία ημέρα και μία περίοδος αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 2 μέρες αποβολή
Χρήση κινητού τηλεφώνου (τάξη/συγκέντρωση/εκδήλωση/διάλειμμα)	1 ^η φορά: 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή 2 ^η φορά: Μία ημέρα και μία περίοδος αποβολή 3 ^η φορά: 1 μέχρι 2 μέρες αποβολή Συνέχιση του παραπτώματος: Μέχρι 4 μέρες αποβολή
Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με τη χρήση κινητού τηλεφώνου:	Ανάλογα με την κάθε περίπτωση το παράπτωμα θα παραπέμπεται στο Πειθαρχικό Συμβούλιο του Σχολείου, το οποίο θα έχει τη δυνατότητα να επιβάλει από 1-6 μέρες αποβολή ή/και να παραπέμψει το παράπτωμα στον Καθηγητικό Σύλλογο, ο οποίος θα μπορεί να αποφασίσει μέχρι και αποβολή από το Σχολείο για πάντα, με δικαίωμα εγγραφής σε άλλο σχολείο

Το Σχολείο δεν θα φέρει απολύτως καμία ευθύνη για τυχόν απώλεια ή ζημιά σε κινητό τηλέφωνο.

6. ΣΥΝΑΝΑΣΤΡΟΦΗ ΜΕ ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΥΣ

Με τον όρο «εξωσχολικοί» εννοούνται όσοι /όσες – κυρίως νεαροί ή πρώην μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου - χωρίς να έχουν συγκεκριμένη και ουσιαστική εργασία, εισέρχονται στο Σχολείο χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης και παραβιάζουν ουσιαστικά τον σχολικό χώρο, με αποκλειστικό σκοπό να περάσουν ευχάριστα την ώρα τους, συναντώντας γνωστούς και φίλους ή να ενοχλήσουν.

Το Σχολείο δεν είναι χώρος για τέτοιες συναντήσεις και συναναστροφές. Η παρουσία εξωσχολικών στην αυλή του Σχολείου, στις αίθουσες διδασκαλίας, στα εργαστήρια και στους διαδρόμους απαγορεύεται.

Γι' αυτό, όσοι/όσες μαθητές/μαθήτριες υποβοηθούν με τη στάση τους την παραβίαση του σχολικού χώρου ή συναναστρέφονται με τους εξωσχολικούς στον χώρο του Σχολείου, είναι συνυπεύθυνοι/ες και συνένοχοι/ες. Μαθητής/μαθήτρια, που προγραμματίζει τέτοιες συναντήσεις ή δέχεται επισκέψεις στο Σχολείο ή συνομιλεί με εξωσχολικό εντός του σχολικού χώρου διαπράττει σοβαρό παράπτωμα, που τιμωρείται με **αποβολή δύο (2) ημέρες από τον/την Υπεύθυνο/η Β.Δ., μετά από γραπτή (ηλεκτρονική) καταγγελία.**

Νοείται ότι επιτρέπεται η είσοδος στον σχολικό χώρο πολιτών για τη διεκπεραίωση εργασίας τους, αφού βεβαίως απευθυνθούν στη Διεύθυνση.

7. ΚΑΠΝΙΣΜΑ

Το κάπνισμα είναι αποδεδειγμένα βλαβερό για τον ανθρώπινο οργανισμό και ως εκ τούτου, προσπάθεια του Σχολείου θα είναι η συνεχής ενημέρωση των μαθητών/τριών για την αρνητική επίδρασή του. Εξάλλου με οδηγία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και με την ψήφιση νόμων από την Κυπριακή Βουλή, το κάπνισμα εντός του σχολικού χώρου (σε κλειστούς και εξωτερικούς χώρους) θεωρείται **ποινικό αδίκημα, το οποίο τιμωρείται από την Πολιτεία με χρηματικό πρόστιμο**. Πέραν τούτου, όσοι και όσες καπνίζουν, θα θεωρούνται ότι διαπράττουν **και πειθαρχικό παράπτωμα και θα τιμωρούνται με ένα από τα εξής:**

- 4 περίοδοι αποβολή με αναστολή
- Αποβολή μία ημέρα και μία περίοδο
- Μέχρι 2 μέρες αποβολή

8. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

α. Οι μαθητές/μαθήτριες παραμένουν στην τάξη όταν τελειώσουν το διαγώνισμα.

β. Απουσία από το διαγώνισμα δεν επιτρέπεται, εκτός αν υπάρχει δικαιολογητικό ασθενείας από τον γιατρό ή τον κηδεμόνα. Το ίδιο ισχύει για μαθητή/μαθήτρια που εξαιρέθηκε από διαγώνισμα. Τονίζεται ότι ο/η καθηγητής/καθηγήτρια μπορεί να εξετάσει απόντες/απούσες μαθητές/μαθήτριες με άλλο διαγώνισμα σε χρόνο που θα ορίσει ο/η ίδιος/α.

γ. Μαθητής/μαθήτρια, που αρνείται αδικαιολόγητα να λάβει μέρος σε διαγώνισμα ή βρίσκεται στο Σχολείο και δεν προσέρχεται στην τάξη κατά την ώρα του διαγωνίσματος, βαθμολογείται με μονάδα (1).

δ. Οι μαθητές/μαθήτριες παίρνουν τα διορθωμένα διαγωνίσματα στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αυτά πρέπει να επιστρέφονται το συντομότερο. Η πλαστογράφηση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα, που τιμωρείται.

9. ΓΕΝΙΚΑ

- Οι μαθητές/μαθήτριες εισέρχονται στο Σχολείο και εξέρχονται από αυτό χρησιμοποιώντας μόνο τις προκαθορισμένες εισόδους. Δεν επιτρέπεται η διέλευση μαθητών από την Κεντρική Είσοδο του Σχολείου και τους διαδρόμους μπροστά από τα γραφεία της Διεύθυνσης.
- Για καλύτερη εξυπηρέτηση από την Καντίνα οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει να ακολουθούν τη σειρά προτεραιότητας, χωρίς να σπρώχνουν ή να δημιουργούν θόρυβο.
- Η αγορά εδεσμάτων ή ροφημάτων και νερού από την Καντίνα **εκτός του χρόνου των διαλειμμάτων απαγορεύεται αυστηρά**.
- Η μεταφορά και η κατανάλωση φαγητού ή ροφήματος εντός των αιθουσών απαγορεύονται αυστηρά. Επιτρέπεται μόνο η μεταφορά μιας μικρής φιάλης νερού.
- Η παραγγελία και η παραλαβή φαγητού ή ροφημάτων από εξωτερικά καταστήματα απαγορεύονται ρητά και αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα.
- Η έξοδος από τις αίθουσες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για χρήση τουαλέτας γίνεται με φειδώ και μόνο μετά από έγκριση του/της διδάσκοντα/ουσας καθηγητή/καθηγήτριας.
- Απαγορεύεται η μεταφορά και χρήση φορητών μεγαφωνικών συσκευών χωρίς την έγκριση της Διεύθυνσης.
- Απαγορεύεται αυστηρά η ρίψη, τοιχοκόλληση ή διανομή φυλλαδίων, η ανάρτηση πανό και η αναγραφή συνθημάτων στον χώρο του Σχολείου, χωρίς την προηγούμενη άδεια της Διεύθυνσης. Οι παραβάτες θα υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα και θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση των ζημιών με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.
- Η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε όλες τις εκδηλώσεις του Σχολείου (εκδρομές κ.λπ.) είναι υποχρεωτική, εκτός αν συντρέχει σοβαρός λόγος. Είναι περιττό να τονιστεί ότι κατά τη διάρκειά τους πρέπει να τηρείται η τάξη, η ησυχία και ο σεβασμός της ξένης περιουσίας.
- Στη διάρκεια των διαλειμμάτων οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει να βγαίνουν από τις αίθουσες διδασκαλίας. Οι αίθουσες στα διαλείμματα θα παραμένουν κλειδωμένες για την αποτροπή τυχόν ζημιών, κλοπών κ.ά.
- Υπάρχουν αρκετοί κάλαθοι αχρήστων, γι' αυτό θεωρείται απαράδεκτο η ρίψη οποιουδήποτε αντικειμένου στην αυλή του Σχολείου. Από την καθαριότητα και από τον σεβασμό προς το περιβάλλον κρίνεται και το επίπεδο του πολιτισμού μας.

- Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να είναι ευγενικοί, υπομονετικοί και ανεκτικοί. Ο σεβασμός και η εκτίμηση κερδίζεται με τη συμπεριφορά του/της καθενός/καθεμιάς. Η αυθάδεια και η επιθετικότητα δεν έχουν θέση στη σχέση μαθητών/τριών – καθηγητών/τριών. Οι σωστές ανθρώπινες σχέσεις, η αλληλοεκτίμηση και ο σεβασμός είναι προϋπόθεση επιτυχίας του εκπαιδευτικού έργου.
- Σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης του 2017, μαθητές/μαθήτριες, στους/στις οποίους/οποίες επιβάλλεται η αποβολή **πέραν της μιας ημέρας**, παραμένουν στο σπίτι τους υπό την εποπτεία των γονιών/κηδεμόνων τους. Γονείς/κηδεμόνες, που τεκμηριωμένα δεν μπορούν να έχουν υπό την επίβλεψη το παιδί τους στο σπίτι μπορούν να αιτηθούν γραπτώς στη Διεύθυνση την παραμονή του παιδιού τους στο Σχολείο, το οποίο, αφού διερευνήσει τους λόγους, θα αποφασίσει ανάλογα. Οι μαθητές/μαθήτριες, που έχουν αποβληθεί αλλά **παραμένουν στο Σχολείο**, έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν **εντός δύο (2) ημερών** τη μετατροπή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής σε κοινωφελή σχολική ή κοινωνική δραστηριότητα με έγκριση του Διευθυντή ή του Καθηγητικού Συλλόγου, ανάλογα με το ποιο όργανο έχει επιβάλει το μέτρο. Στις περιπτώσεις αυτές δεν σημειώνονται απουσίες. Στους/στις μαθητές/μαθήτριες, που έχουν αποβληθεί και για τους/τις οποίους/οποίες δεν έχει εγκριθεί η εξαγορά της αποβολής όπως πιο πάνω, σημειώνονται απουσίες και αυτοί/αυτές επιβλέπονται από εκπαιδευτικό, που ορίζεται από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

ΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΑΥΤΟΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ.

ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

01 Σεπτεμβρίου 2025

ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Μαθητής/Μαθήτρια, που απουσίασε **έστω και για μια** περίοδο διδασκαλίας, οφείλει με την επάνοδό του/της στο Σχολείο και εν πάση περιπτώσει **όχι αργότερα από 5 εργάσιμες ημέρες**, να φέρει στον/στην υπεύθυνο/η καθηγητή/καθηγήτρια του τμήματος, ανάλογα με την περίπτωση:

(α) Ιατρικό πιστοποιητικό από τον θεράποντα ιατρό του/της, υπογεγραμμένο και από τους γονείς/κηδεμόνες του/της

(β) Υπογεγραμμένη βεβαίωση από τους γονείς ή κηδεμόνες, σε ειδικό έντυπο που εκδίδει το Σχολείο.

Κατά τους μήνες Μάιο και Ιούνιο, ο/η μαθητής/μαθήτρια υποχρεούται να προσκομίσει το πιστοποιητικό όχι αργότερα από δύο εργάσιμες ημέρες.

Απουσία, που δεν συνοδεύεται από δικαιολογητικό, λογίζεται ως μη αιτιολογημένη. **Η μη αιτιολογημένη απουσία από το Σχολείο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται ανάλογα.**

Εκπρόθεσμα πιστοποιητικά δεν γίνονται δεκτά. Νοείται ότι ο Καθηγητικός Σύλλογος δεν δεσμεύεται από οποιαδήποτε βεβαίωση, όταν έχει σχηματίσει δική του γνώμη για την αναλήθεια των προβαλλόμενων λόγων. Πλαστογράφηση της υπογραφής των γονιών ή των κηδεμόνων, πλαστογράφηση ή παραποίηση ή καταστροφή δικαιολογητικού, αποτελούν σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα που τιμωρούνται αυστηρά.

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης του 2017 **παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο μαθητές/μαθήτριες, που σημείωσαν:**

- Από **120** μέχρι **134**, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων, στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα μαθήματα αποφασίσει ο Καθηγητικός Σύλλογος.
- Απουσίες, συνολικά περισσότερες του επταπλάσιου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα, στο/στα μάθημα/μαθήματα αυτό/αυτά.
- Στο **Β' τετράμηνο**, σύνολο από **60** μέχρι **67** απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

Παραμένουν στάσιμοι μαθητές/μαθήτριες, που σημειώνουν:

- Σύνολο απουσιών μεγαλύτερο των **135**, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.
- Στο **Β' τετράμηνο**, περισσότερες από **68** απουσίες, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.

Ο Καθηγητικός Σύλλογος έχει τη διακριτική εξουσία σε ειδικές, δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις μαθητών/τριών, που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, νοουμένου ότι το πρόβλημα είναι τεκμηριωμένο και έχει προσκομιστεί ιατρικό πιστοποιητικό, να αποφασίσει διαφορετικά από ό,τι προβλέπουν τα πιο πάνω.

Σημείωση:

- Η συμμετοχή του/της μαθητή/μαθήτριας στις δραστηριότητες του προγράμματος ΔΔΚ (εκδηλώσεις, εκδρομές, εκκλησιασμοί κ.λπ.) είναι υποχρεωτική και γι' αυτό, σε περίπτωση απουσίας του/της απ' αυτές, οι σχετικές απουσίες καταχωρίζονται και προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών του/της μαθητή/τριας.
- Αν μαθητής/μαθήτρια έχει σημειώσει όχι περισσότερες από **24**, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου, απουσίες, τότε η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως «πλήρης» βάσει των Κανονισμών και ο/η μαθητής/μαθήτρια πιστώνεται με 2 μονάδες στην αξιολόγηση της συμμετοχής του/της στο πρόγραμμα ΔΔΚ.
- Γονείς/Κηδεμόνες, των οποίων τα παιδιά προτίθενται να απουσιάσουν από το Σχολείο, υποχρεώνονται να ενημερώσουν άμεσα και γραπτώς τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- **Καθημερινά αποστέλλεται μήνυμα (sms) στον γονέα/κηδεμόνα τη 2^η περίοδο, με το οποίο ενημερώνεται για την απουσία του παιδιού του από το Σχολείο κατά την πρώτη περίοδο.**

- Μετά τη λήξη των μαθημάτων κάθε τετραμήνου και τη λήψη της απόφασης του Καθηγητικού Συλλόγου για τις απουσίες που σημείωσαν οι μαθητές/μαθήτριες κατά το τετράμηνο, δεν γίνεται αποδεκτό οποιοδήποτε άλλο έγγραφο.
- Δεν σημειώνονται απουσίες σε μαθητές/τριες, που συμμετέχουν σε σχολικές αποστολές με απόφαση του Υ.Π.Α.Ν. στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό ή απασχολούνται σε σχολική δραστηριότητα, που τους ανατέθηκε από τη Διεύθυνση. Ο/η μαθητής/τρια οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Τονίζεται ότι δέκα ημέρες μετά την καταχώριση των απουσιών, το σύστημα κλειδώνει και κανένας δεν μπορεί να τροποποιήσει τους αριθμούς των απουσιών των μαθητών/μαθητριών.

ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

01 Σεπτεμβρίου 2025